

عنوان خدمت : جابجایی / حذف علمک		شناسه خدمت : ۱۳۰۶۱۶۷۰۱۱۵		
شرح خدمت		جابجایی علمک به دلیل عقب نشینی ، جلو نشینی و در معرض خطر بودن علمک بدون درخواست و بر اساس تشخیص شرکت صورت می گیرد و همچنین درخواست مشترک در دستور کار قرار خواهد گرفت		
مشخصات خدمت	نحوه آغاز خدمت : تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/>			
	مدارک لازم برای انجام خدمت : اصل و تصویر کارت ملی / آخرین قبض گاز پرداختی / اصل و تصویر سند مالکیت و یا قولنامه / اخذ نامه تخریب و نوسازی از شهرداری-اخذ مجوز از اداره برق-اخذ مجوز از اداره آب و فاضلاب / تکمیل فرم جابجایی / جمع آوری علمک و ارائه آن به واحد نصب و انشعابات			
	قوانین و مقررات بالادستی : مجموعه مقررات و شرایط استفاده از گاز طبیعی - پیمان فروش گاز طبیعی - جدول هزینه های جابجایی علمک * جابجایی / جمع آوری علمک ها بر اساس تشخیص شرکت گاز استان گیلان (گزارشات کنتورخوان) بدون دریافت هزینه می باشد ، لازم به ذکر است در این موارد مجوزهای لازم توسط شرکت گاز صورت می پذیرد .			
	تعداد بار مراجعه حضوری : این خدمت از طریق میز خدمت الکترونیک قابل ارائه بوده و نیاز به مراجعه حضوری به شرکت گاز نمی باشد / در صورت مراجعه حضوری به دفتر پیشخوان یک بار			
نحوه دسترسی به خدمت	در مرحله اطلاع رسانی خدمات	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
		الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input checked="" type="checkbox"/>	اینترنتی <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا <input type="checkbox"/> تلفن همراه <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/>	
	در مرحله درخواست خدمات	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
		الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input checked="" type="checkbox"/>	اینترنتی(سامانه خدمات الکترونیک) <input checked="" type="checkbox"/> سامانه ۳۴۱۴ <input type="checkbox"/> سامانه پیامکی <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار اندروید <input type="checkbox"/>	
	در مرحله ارائه خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
		الکترونیکی <input type="checkbox"/> حضوری <input checked="" type="checkbox"/>	اینترنتی(سامانه خدمات الکترونیک) <input type="checkbox"/> سامانه ۳۴۱۴ <input type="checkbox"/> سامانه پیامکی <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار اندروید <input type="checkbox"/>	
ارتباط خدمت با سایر سامانه ها در داخل دستگاه : دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>		ارتباط خدمت با سایر دستگاه های اجرایی : دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>		
فیلدهای مورد تبادل : سامانه Billing و سامانه GIS		نام دستگاه (فیلدهای مورد تبادل) : سازمان نظام مهندسی (نقشه های لوله کشی داخلی) / اداره پست (تاییدیه کد پستی)		
مراحل و مدارک ارائه خدمت	مراحل	مدارک	مدت زمان	هزینه
	ثبت درخواست جابجایی / حذف علمک	مدارک درخواست شده	-	-
	بررسی درخواست و ارسال کد رهگیری به مشترک	پرونده مشترک	۲۴ ساعت	-
	بازدید از محل و برآورد هزینه جابجایی / جمع آوری علمک	پرونده مشترک	۲۴ ساعت	جابجایی یک متر : ۳۲۷۰۰۰ریال عقب نشینی یک متر : ۳۲۷۰۰۰ریال جمع آوری علمک : ۳۲۷۰۰۰ریال
	تایید فیش پرداخت و ارائه فرم استعلام مجوزهای لازم	فیش پرداختی	در لحظه	-
	دریافت و بارگزاری مجوزهای لازم در سیستم امور مشترکین	مجوزها و استعلامات	بر عهده مشترک	-
	جابجایی علمک و ثبت مختصات جدید	پرونده مشترک	۱۵ روز	-

نمودار انجام کار (جایجایی / حذف علمک)

